**招标公告**

**为加强 原酒基地劳务外包服务项目 规范化管理、降低人力服务成本，根据公司《招标及比价管理制度和程序》文件规定和“公开、公平、公正”的原则，我公司拟对北京红星股份有限公司-原酒基地劳务外包项目，面向社会公开招标。现发布招标公告，诚邀供应商参加，也欢迎公司全体员工推荐供应商。**

**公告如下：**

1. **项目名称：**

**原酒基地劳务外包服务项目**

1. **项目地点：**

**山西省晋中市祁县开发区红星白酒产业园**

1. **项目期限：**

**2022年9月1日-2023年7月31日**

**四、项目简介：**

**1.项目内容：**

**北京红星股份有限公司原酒基地劳务外包服务项目位于山西省晋中市祁县经济开发区红星白酒产业园内，本项目为北京红星股份有限公司原酒基地指定辅助操作工岗位的招聘、劳动合同签订、保险管理、薪酬管理、员工入离职管理、风险控制管理等劳务外包服务，为招标人提供安全的用工环境。**

 **2.采购内容：**

1. **根据招标方需求，包括招聘岗位应符合的条件，具备的素质，个性特征、行为风格、专业技能、履历要求等，制定招聘条件，开展招聘工作。**
2. **依照《劳动法》及相关法律法规，与录用人员签订《劳动合同》。**
3. **及时、真实的掌握劳务外包人员情况，统一规范管理，将劳务外包人员的档案统一管理，建立建全劳务外包人员信息库；为入职人员办理人事档案接转手续，为离职人员办理档案的调转、终止手续。**
4. **依照劳动和社会保障部门的规定根据劳务人员的具体情况缴纳社会保险、公积金并办理相关手续。**
5. **根据与发标方的合同内容并结合发标方的月度考核情况，按时足额发放劳务外包人员工资并代扣社会保险、个人所得税等。**
6. **根据与发标方的合同内容、与劳务外包人员签订的《劳动合同》及《工伤保险条例》的有关规定，全权负责突发工伤事故的处理，所产生的一切费用由中标方承担。**
7. **制订针对劳务外包人员切实可行的管理制度、详细的服务流程和协议合同文本，在发标方备案并严格执行，接受发标方的监督及考核。**
8. **配合发标方落实完成《三级安全教育》、《安全操作流程》等各项培训工作，积极参与甲方组织的相关培训，反馈评估，保证培训效果。**

**注：最终以招标文件为准**

**五、投标人资质要求：**

1. **注册资本：**200万元（含）以上；
2. **基本资格要求：**
3. 投标人应具有独立订立合同的法人资格；
4. 从未被列入失信被执行人名单、从未发生过骗取中标等违纪不良行为以及最近三年无未解决的行政处罚、无异常经营信息；
5. 经营状况良好，近3年至少有2个（含）100人以上劳务外包服务项目经验。（提供合同扫描件）
6. 行业基本资质要求：具有相关部门核发的《人力资源服务许可证》、《劳务派遣经营许可证》并在人员配备资金方面具有相应的能力。
7. **资格预审资质文件的组成（严格按如下顺序，并提交目录）**
8. **企业基本资质文件：**

附件1 营业执照（副本）（三证合一）

附件2 一般纳税人相关证明

 附件3 基本存款账户信息

附件4 关于“从未被列入失信被执行人名单、从未发生过骗取中标等违纪不良行为以及最近三年无未解决的行政处罚、无异常经营信息”承诺函

1. **身份证明文件：**

附件5 法人身份证明

附件6 法人授权委托书

附件7 代理人身份证明

1. **行业基本资质文件：**

附件8《人力资源服务许可证》、《劳务派遣经营许可证》

**（注：行业基本资质文件一项仅可对应一个序号，如8-1，8-2等）**

**4．其它文件：**

附件9 劳务外包服务业绩证明，近3年至少有2个（含）100人以上劳务外包服务项目经验。（提供合同扫描件）

**（注：其他文件为投标人自愿提供除以上必备文件外的其它文件，如9-1，9-2等，不可混合在以上8项必备文件中）**

**注：**

1. 以上资质文件全部提供经营资质类有效版本，全部资料复印件应加盖本企业公章（红章）；
2. 现行合作供应商须按要求提供相应的资质文件；
3. **其他要求：**
	* 1. 所有资质文件电子版、纸质版各一份；
		2. 资质文件全部装订整齐，在公告期5月6日结束前，邮寄至我公司指定地点、指定接收人处；
		3. 将全部资质文件（从目录开始至最后一页资质文件）盖红章扫描件在公告期5月6日结束前发送至我公司指定邮箱。

**七、开票要求：**开具正规增值税专用发票（税率：6 %），抬头与注册名称一致，不得中途更改，若有更改公司，我司有权终止合同；

**八、保证金要求：**

1. 投标人资质经我公司法务部门资格预审合格后，在（**5 月 16 日- 5 月 24 日**16:00前）支付投标保证金2万元；
2. 未支付保证金的投标人，视为放弃投标资格；
3. 招标结束后，未中标的投标人退回投标保证金，中标者投标保证金转为质保金。合同终止且无争议后退回；
4. 保证金收取账户：

公司名称：北京红星股份有限公司
开户行名称：华夏银行北京国贸支行
开户行账号：10263000000671743

注：现行合作供应商须按要求支付不同项目的保证金。如确定中标，则按上述要求退还投标保证金；

**九、其他要求：**

投标人应为单一独立主体，本次招标不接收联合体投标；

**十、公告期：**

  公告之日起至2022年5月6日 16:00时；

**十一、考察期**：

1. 考察时间：5月7日- 5月13日；
2. 考察内容：①书面审核资质文件；
3. 实地或电话考察；
4. 招标人认为有必要核实、确认的其他事项。

**十二、投标期：**

**投标文件制作 5 月 16 日- 5 月 24 日**

1. 资质审核合格后发送招标文件;
2. 报价单：
3. 价单需将 “报价含税金额、不含税金额、报价人、报价日期、联系电话等项目”填写齐全，并加盖公章（红章）。
4. 报价单需对本次全部项目进行报价，部分报价视为无效报价；

报价单与投标文件分别密封；（封皮及密封条参考附件（8））

**十三、开标期**

 招标方另行确定。

**十四、联系方式：**

1. **投标文件接收人邮箱及地址**

联 系 人： 刘婧

联系电话： 010-51202806

邮 箱： LJ13@redstarwine.com

邮寄地址：（北京红星股份有限公司）北京市怀柔区怀柔镇红星路1号办公楼303室

1. **项目技术咨询联系人**

技术联系人：胡振勇

联系电话：18603547040

公告发布单位： 北京红星股份有限公司

公告发布日期： 2022年4月22日

附件1：

**投标单位-企业营业执照副本**

附件2：

**投标单位-一般纳税人相关证明**

附件3：

**投标单位-基本存款账户信息**

附件4：

**承诺函**

我公司从未被列入失信被执行人名单、从未发生过骗取中标等违纪不良行为以及最近三年无未解决的行政处罚、无异常经营信息。

 承诺人名称（加盖公章）：

法定代表人签字：

附件5：

**法定代表人身份证明书**

兹证明 为我单位法定代表人（授权人），身份证号为 ，我公司确认其以下签章是真实有效的。

 单位公章：

 法定代表人签章：

|  |
| --- |
| 法人身份证正面 |
| 法人身份证反面 |

附件6：

**法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于 （国家或地区的名称） 的 （公司名称） （法定代表人姓名、职务） 代表本公司授权 （单位名称） （被授权人的姓名、职务） 为本公司的合法代理人，就 （项目名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

 本授权书于 年 月 日签字生效， 特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

投标意向人名称（加盖公章）：

联系地址：

被授权人联系方式：

被授权人邮箱：

附件7：

代理人身份证明（身份证复印件）

|  |
| --- |
| 正面 |
| 反面 |

附件8：

**行业基本资质文件**

附件9：

**其它文件**

投标文件封皮示例：（封皮贴于密封袋外）

**投 标 文 件**

**致：北京红星股份有限公司**

 **项目**

**投标文件**

**项目名称：**

**投标单位： （盖章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）**

投标报价封皮示例：（封皮贴于密封袋外）

**报 价 单**

**致：北京红星股份有限公司**

 **项目**

**报价单**

**项目名称：**

**投标单位： （盖章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）**

**在开标前不得提前拆封**

**密封条粘于密封袋开口处并盖骑缝章**

|  |
| --- |
| **单位公章 法定代表人****密 封 条****法定代表人 单位公章**年 **月 日封** |